

MOIT8 หน่วยงานมีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายใน
หน่วยงานเกี่ยวกับการเสริมสร้าง และพัฒนาทางด้านจริยธรรม
และการรักษาวินัย รวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย

รายงานผลการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในโรงพยาบาลปะนาเระ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลปะนาเระ ทีมพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร.๐ ๗๓๔๔ ๙๐๖๓ ต่อ ๑๒๐

ที่ ปน ๐๐๓๓.๓๐๕ / ๒๓)๑

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปะนาเระ

๑.เรื่องเดิม

ตามที่ ทีมพัฒนาทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลปะนาเระ ได้จัดทำแผนงาน / โครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับบุคลากรสร้างความรักความผูกพันในองค์กรมีความสุขในการปฏิบัติงานทำให้สามารถนำความรู้มาพัฒนางานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๒.ข้อเท็จจริง

ทีมพัฒนาทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลปะนาเระ ได้จัดทำโครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม จำนวน ๑ โครงการ ๓ กิจกรรมหลัก รวมเป็นเงิน ๔๒๐,๓๐๐ บาท (เงินสี่แสนสองหมื่นสามร้อยบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณเงินบำรุงโรงพยาบาลปะนาเระ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓.ข้อระเบียบ

ตามคำสั่งกระทรวงสาธารณสุขที่ ๙๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจในการอนุมัติ การจัดประชุม การฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมระหว่างประเทศและค่าใช้จ่ายต่างๆ

๔.ข้อพิจารณา

ในการนี้ จึงขออนุมัติดำเนินการตามงบประมาณ แผนงาน/โครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม จำนวน ๑ โครงการ ๓ กิจกรรมหลัก รวมเป็นเงิน ๔๒๐,๓๐๐ บาท (เงินสี่แสนสองหมื่นสามร้อยบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณเงินบำรุงโรงพยาบาลปะนาเระ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กิจกรรมที่ ๑ : อบรมเชิงปฏิบัติพัฒนาศักยภาพการให้บริการด้านสุขภาพ รายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

- ค่าอาหารไม่ครบมื้อ จำนวน ๘๕ คนๆละ ๕๐๐ บาท ๒ วัน (วันที่ ๑-๒)

เป็นเงิน ๘๕,๐๐๐ บาท

- ค่าอาหารไม่ครบมื้อ จำนวน ๘๕ คนๆละ ๒๕๐ บาท ๑ วัน (วันที่ ๓)

เป็นเงิน ๒๑,๒๕๐ บาท

๒ /ค่าอาหารว่าง ...

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๘๕ คนๆละ ๕๐ บาท ๑ มื้อ ๑ วัน (วันที่ ๑)
เป็นเงิน ๔,๒๕๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๘๕ คนๆละ ๕๐ บาท ๒ มื้อ ๒ วัน (วันที่ ๒- ๓)
เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท
- ค่ายานพาหนะ (ค่าจ้างเหมารถบัสปรับอากาศ) จำนวน ๒ คันๆละ
๑๕,๐๐๐ บาท ๓ วัน เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๘๔ คนๆละ ๗๕๐ บาท ๒ วัน
เป็นเงิน ๑๒๖,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๑ คนๆละ ๑,๔๕๐ บาท ๒ วัน
เป็นเงิน ๒,๙๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม (ค่าห้องประชุม)
จำนวน ๒ วันๆละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท
- ค่าสมนาคุณวิทยากรแบ่งกลุ่ม (บุคลากรของรัฐ) จำนวน ๔ กลุ่มๆละ ๑ คนๆละ
๖๐๐ บาท ๖ ชั่วโมง ๒ วัน เป็นเงิน ๒๘,๘๐๐ บาท

รวมเงินกิจกรรมที่ ๑ ๓๘๗,๒๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒ : อบรมให้ความรู้ เรื่องการเงิน และการนำไปใช้ในงานประจำ รายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๕๐ คนๆละ ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ คนๆละ ๕๐ บาท ๒ มื้อ
เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ สังกัดส่วนราชการผู้จัด) จำนวน ๑ คน ๑
๕๐๐ บาท ๖ ชั่วโมง เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

รวมเงินกิจกรรมที่ ๒ ๒๓,๕๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๓ : อบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนเอกสารวิชาการ (ว.๒) รายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ คนๆละ ๓๕ บาท จำนวน ๒ มื้อ
เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๕๐ คนๆละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท
- ค่าสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ สังกัดส่วนราชการผู้จัด) จำนวน ๑ คนๆละ
๓๕๐ บาท ๖ ชั่วโมง เป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

รวมเงินกิจกรรมที่ ๓ ๙,๖๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒๐,๓๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นสามร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ทุกรายการ สามารถถัวเฉลี่ยได้

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปะนาเระ

เพื่อทราบ

พิจารณาอนุญาต/อนุมัติ

โปรดสั่งการ.....

๑๖/๕/๒๕๖๖



(นางสาวกฤศรดา อนงมงคลชัย)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

อนุมัติ



(นายอนันต์ ชินตือระ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปะนาเระ

ลำดับที่โครงการ 2017 ส่งกลุ่มงาน 01/04/17
กลุ่มงานยุทธศาสตร์ ผ่าน แก้ไข
กลุ่มงานตรวจสอบ ผ่าน แก้ไข
งานการเงินตรวจสอบ ผ่าน แก้ไข

ลงชื่อ *ทศ* วันที่ 27/6/66
ลงชื่อ *ทศ* วันที่ 4/7/66
ลงชื่อ _____ วันที่ _____

1125
2 มี.ย. 66
09.43

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี
เลขที่ใบ 0042
วันที่ 26 ส.ย. 2566
เวลา 10.34

บันทึกขอความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลปะนาเระ กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์ฯ โทร. ๐ ๗๓๔๙ ๙๐๖๓ ต่อ ๑๒๙

ที่ ปน.๐๐๓๓.๓/๑๖๐๖ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ การสร้างความรักความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดปัตตานี

1021
5 ก.ย. 2566
13:15

๑.เรื่องเดิม

ตามที่ ทีมพัฒนาบุคลากร(HRD) โรงพยาบาลปะนาเระ ได้จัดทำ/เสนอ แผนงาน/โครงการ การสร้างความรักความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม เพื่อรองรับ/แก้ปัญหาสุขภาพในพื้นที่ และเพื่อ สอดรับนโยบายกระทรวงสาธารณสุข ปี ๒๕๖๖ กำหนดให้หน่วยบริการสาธารณสุข มีการพัฒนาคุณภาพหน่วย บริการ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี มีคุณภาพ มาตรฐาน อย่างทั่วถึง เป็นธรรม และมีการพัฒนาคุณภาพ อย่างต่อเนื่อง นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

ในการนี้ ทีมพัฒนาบุคลากร(HRD) โรงพยาบาลปะนาเระ จึงได้จัดทำโครงการ การสร้างความ รักความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม จำนวน ๑ โครงการ ๓ กิจกรรมหลัก รวมเป็นเงิน ๔๒๐,๓๐๐ บาท (เงินสี่แสนสองหมื่นสามร้อยบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณเงินบำรุงโรงพยาบาลปะนาเระ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖

๓.ข้อระเบียบ

ตามคำสั่งกระทรวงสาธารณสุขที่ ๙๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจในการอนุมัติ การจัดประชุม การฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมระหว่างประเทศและ ค่าใช้จ่ายต่างๆ

๔.ข้อพิจารณา

การดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ คณะกรรมการประสานงานสาธารณสุข อำเภอปะนาเระ โดยทีมพัฒนาบุคลากร(HRD) โรงพยาบาลปะนาเระ ได้จัดทำโครงการ การสร้างความ รักความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม จำนวน ๑ โครงการ ๓ กิจกรรมหลัก รวมเป็นเงิน ๔๒๐,๓๐๐ บาท (เงินสี่ แสนสองหมื่นสามร้อยบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณเงินบำรุงโรงพยาบาลปะนาเระ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๕.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นางสาวกฤตธดา อเนกมงคลชัย
หัวหน้าพยาบาล

ant

(นายอนันต์ ชินดีอะ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปะนาเระ

[Signature]

[Handwritten notes and signatures]

โครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงสาธารณสุข เร่งสร้างค่านิยมบุคลากร ด้วยการกำหนดยุทธศาสตร์พัฒนาความเป็นเลิศ ๔ ด้าน คือการส่งเสริมสุขภาพป้องกันโรค ไม่ให้ประชาชนเจ็บป่วย การจัดระบบบริการสุขภาพการพัฒนาคน และระบบบริหารจัดการที่คุณธรรม ยึดหลักให้คุณค่าผู้ป่วยด้วยการ “เข้าใจ เข้าถึง ฟังได้” เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรหลักด้านสุขภาพ ที่รวมพลังสังคม เพื่อประชาชนสุขภาพดี” และการที่จะมุ่งมั่นพัฒนาและอภิบาลระบบสุขภาพอย่างมีส่วนร่วม ยั่งยืน นำไปสู่เป้าหมาย “ประชาชนสุขภาพดีเจ้าหน้าที่มีความสุขระบบสุขภาพยั่งยืน” โดยนำตัวย่อ กระทรวงสาธารณสุข คือ ท ท ท มาเป็นหลักปฏิบัติในการทำงาน

๑. ท คือ ทำทันที
๒. ท คือ ทำต่อเนื่อง
๓. ท คือ ทำและพัฒนา

การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพนั้นจึงถือว่าเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นมากในการพัฒนาองค์กร ทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม รวมถึงศิลปะของการเป็นผู้นำ ในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุขด้วยคนสำราญ งานสำเร็จ เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งความสำเร็จ

ทีมพัฒนาทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลปะนาเระ จึงได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้ครอบคลุมในทุกๆด้านจึงได้ทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหลักสูตร “การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม” เพิ่มพูนความรู้ให้กับบุคลากรสร้างความรักความผูกพันในองค์กรมีความสุขในการปฏิบัติงานทำให้สามารถนำความรู้มาพัฒนางานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ มีใจรักงานที่ทำอย่างมีพลัง มีความเป็นผู้นำในหัวใจคน มีทัศนคติที่ดีต่องาน ผู้บริหาร เพื่อนร่วมงาน ต่อหน่วยงานอย่างเต็มที่ มีพฤติกรรมการบริการด้วยใจ พร้อมทั้งมีความสามัคคีในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข รวมถึงการผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัดที่ ๗๔ ของเขตบริการสุขภาพที่ ๑๒ (Happy Work Place)

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อฟื้นฟูองค์ความรู้ และพัฒนาความรู้ ความสามารถ รวมทั้งสามารถนำมาพัฒนางานได้
- ๒.๒ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาทักษะในการทำงาน
- ๒.๓ เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- ๒.๔ เพื่อให้บุคลากรมีพลังในการทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน ผู้บริหาร หัวหน้างาน หน่วยงาน เพื่อนร่วมงาน ผู้มาใช้บริการ พร้อมทั้งมีความสามัคคีในองค์กร



นางสาวกฤศรดา อเนกมงคลชัย
หัวหน้าพยาบาล

๒ /๓.กลุ่มเป้าหมาย ...

๓. กลุ่มเป้าหมาย

| เป้าหมาย (ใคร/ที่ไหน/จำนวน) | ปัญหาความต้องการ/ความ เดือดร้อนของกลุ่มเป้าหมาย | แนวทางการพัฒนา |
|---|---|--|
| บุคลากรที่ปฏิบัติงานใน รพ.ปะนา ระ - กิจกรรมที่ ๑ จำนวน ๘๕ คน - กิจกรรมที่ ๒ จำนวน ๕๐ คน - กิจกรรมที่ ๓ จำนวน ๕๐คน | ต้องการให้เกิดความรู้ ความสามารถ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาทักษะ ที่นำมาพัฒนางานร่วมกัน มีความรัก ความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกัน และกัน รวมทั้งมีใจรักและผูกพันกับ องค์กร | โครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และ การทำงานเป็นทีม |

๔. รายละเอียดกิจกรรม

โครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม ประกอบด้วย

กิจกรรมที่ ๑ : อบรมเชิงปฏิบัติพัฒนาศักยภาพการให้บริการด้านสุขภาพ

- กลุ่มเป้าหมาย/จำนวน

บุคลากรที่ปฏิบัติงานใน รพ.ปะนาระ จำนวน ๘๕ คน

- สถานที่ดำเนินการ

โรงแรมบลูไฮเทล กระบี่ และ ดันไทรเบย์ รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่

- ระยะเวลาดำเนินการ

๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

- แนวทางการดำเนินการ

- ประชุมทีมงาน HRM เพื่อจัดทำโครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร
และการทำงานเป็นทีม พร้อมวางแผนการ ดำเนินการ จำนวน ๔ ครั้ง

- จัดทำแบบสอบถาม เพื่อสำรวจความคิดเห็นในการจัดอบรม

- ติดต่อประสานวิทยากร ติดต่อสถานที่ในการจัดกิจกรรม แจ้งเจ้าหน้าที่ภายใน รพ.
ปะนาระ เพื่อขอความร่วมมือในการเข้าร่วมอบรม

- ดำเนินการจัดอบรมพัฒนาศักยภาพการให้บริการ

- สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน

จันทร์พร กอชุม

(นางจันทร์พร กอชุม)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๓ /กิจกรรมที่ ๒ ...

กิจกรรมที่ ๒ : อบรมความรู้ เรื่องการเงิน และการนำไปใช้ในงานประจำ

- กลุ่มเป้าหมาย/จำนวน
บุคลากรที่ปฏิบัติงานใน รพ.ปะนาเระ จำนวน ๕๐ คน
- สถานที่ดำเนินการ
ณ ห้องประชุมขวัญจุฑา ๓ โรงแรมปาร์ค อินทาวน์ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี
- ระยะเวลาดำเนินการ
๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๑ วัน
- แนวทางการดำเนินการ
 - ประชุมทีมงาน HRM เพื่อจัดอบรมความรู้ เรื่องการเงิน และการนำไปใช้ในงานประจำ พร้อมวางแผนการดำเนินการ
 - ติดต่อประสานวิทยากร ติดต่อสถานที่ในการจัดอบรม แจ้งเจ้าหน้าที่ภายใน รพ.ปะนาเระ เพื่อขอความร่วมมือในการเข้าร่วม
 - ดำเนินการจัดอบรมความรู้ เรื่องการเงิน และการนำไปใช้ในงานประจำ
 - สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๓ : การประชุมเชิงปฏิบัติการ การเขียนเอกสารวิชาการ(ว.๒)

- กลุ่มเป้าหมาย/จำนวน
บุคลากรที่ปฏิบัติงานใน รพ.ปะนาเระ จำนวน ๕๐ คน
- สถานที่ดำเนินการ
ณ ห้องประชุมอินทอง ตึกสงฆ์อาพาธ โรงพยาบาลปะนาเระ จังหวัดปัตตานี
- ระยะเวลาดำเนินการ
๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๑ วัน
- แนวทางการดำเนินการ
 - ประชุมทีมงาน HRM เพื่อจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การเขียนเอกสารวิชาการ (ว.๒) พร้อมวางแผนการดำเนินการ
 - ติดต่อประสานวิทยากร แจ้งเจ้าหน้าที่ภายใน รพ.ปะนาเระ เพื่อขอความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรม
 - ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ การเขียนเอกสารวิชาการ(ว.๒)
 - สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน

จิตติภา หนองชุม
(นางจันทร์พร หนองชุม)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๔ /๕.งบประมาณ ..

๕. งบประมาณ

งบประมาณเงินบำรุงโรงพยาบาลปะนาเระ แผนปฏิบัติการในงานปกติ/นโยบาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้านบริหารเป็นเลิศ (Governance Excellence) เรื่อง การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม เป็นเงิน ๔๒๐,๓๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นสามร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ : อบรมเชิงปฏิบัติพัฒนาศักยภาพการให้บริการด้านสุขภาพ รายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้


- ค่าอาหารไม่ครบมือ จำนวน ๘๕ คนๆละ ๕๐๐ บาท ๒ วัน (วันที่ ๑-๒)
เป็นเงิน ๘๕,๐๐๐ บาท ✓
- ค่าอาหารไม่ครบมือ จำนวน ๘๕ คนๆละ ๒๕๐ บาท ๑ วัน (วันที่ ๓)
เป็นเงิน ๒๑,๒๕๐ บาท ✓
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๘๕ คนๆละ ๕๐ บาท ๑ มื้อ ๑ วัน (วันที่ ๑)
เป็นเงิน ๔,๒๕๐ บาท ✓
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๘๕ คนๆละ ๕๐ บาท ๒ มื้อ ๒ วัน (วันที่ ๒- ๓)
เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท ✓
- ค่ายานพาหนะ (ค่าจ้างเหมารถบัสปรับอากาศ) จำนวน ๒ คันๆละ
๑๕,๐๐๐ บาท ๓ วัน เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท ✓
- ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๘๔ คนๆละ ๗๕๐ บาท ๒ วัน
เป็นเงิน ๑๒๖,๐๐๐ บาท ✓
- ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๑ คนๆละ ๑,๔๕๐ บาท ๒ วัน
เป็นเงิน ๒,๙๐๐ บาท ✓
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม (ค่าห้องประชุม)
จำนวน ๒ วันๆละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท ✓
- ค่าสมนาคุณวิทยากรแบ่งกลุ่ม (บุคลากรของรัฐ) จำนวน ๔ กลุ่มๆละ ๑ คนๆละ
๖๐๐ บาท ๖ ชั่วโมง ๒ วัน เป็นเงิน ๒๘,๘๐๐ บาท ✓

รวมเงินกิจกรรมที่ ๑ ๓๘๗,๒๐๐ บาท ✓

กิจกรรมที่ ๒ : อบรมให้ความรู้ เรื่องการเงิน และการนำไปใช้ในงานประจำ รายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๕๐ คนๆละ ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท ✓
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ คนๆละ ๕๐ บาท ๒ มื้อ
เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท ✓
- ค่าสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ สังกัดส่วนราชการผู้จัด) จำนวน ๑ คน ๑
๕๐๐ บาท ๖ ชั่วโมง เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท ✓
- ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท ✓

รวมเงินกิจกรรมที่ ๒ ๒๓,๕๐๐ บาท ✓


นางสาวกฤตศรดา อเนกมงคลชัย
หัวหน้าพยาบาล


นางสาวกฤตศรดา อเนกมงคลชัย
หัวหน้าพยาบาล

กิจกรรมที่ ๓ : อบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนเอกสารวิชาการ (ว.๒) รายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ คนๆละ ๓๕ บาท จำนวน ๒ มื้อ

เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท ✓

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๕๐ คนๆละ ๕๐ บาท

เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท ✓

- ค่าสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ สังกัดส่วนราชการผู้จัด) จำนวน ๑ คนๆละ ๓๕๐ บาท ๒ ชั่วโมง

เป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท ✓

- ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์

เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

รวมเงินกิจกรรมที่๓ ๙,๖๐๐ บาท ✓

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒๐,๓๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นสามร้อยบาทถ้วน)


นางสาวกศรดา อเนกมงคลชัย
หัวหน้าพยาบาล

วัตถุประสงค์ที่ ๑ เพื่อฟื้นฟูองค์ความรู้ และพัฒนาความรู้ ความสามารถ รวมทั้งสามารถ
นำมาพัฒนางานได้

วัตถุประสงค์ที่ ๒ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาทักษะในการทำงาน

ตัวชี้วัด

- ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร
และการทำงานเป็นทีม

วิธีประเมิน/เครื่องมือประเมิน

- ประเมินจากแบบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร
และการทำงานเป็นทีม

วัตถุประสงค์ที่ ๓ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการปฏิบัติราชการของบุคลากร
วัตถุประสงค์ที่ ๔ เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด

- ร้อยละ ๗๕ ความพึงพอใจของบุคลากร
- ร้อยละ ๗๐ ความผูกพันของบุคลากร

วิธีประเมิน/เครื่องมือประเมิน

- ประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร ในการทำงาน



นางสาวกฤตตรา อเนกมงคลชัย
หัวหน้าพยาบาล

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๙.๑ บุคลากรที่ปฏิบัติงานใน รพ.ปะนาเระ ได้รับการฟื้นฟูองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และทักษะในการทำงาน เพื่อนำมาพัฒนางานได้

๙.๒ บุคลากรที่ปฏิบัติงานใน รพ.ปะนาเระ มีขวัญและกำลังใจ รวมถึงมีจิตสำนึกและค่านิยมในการปฏิบัติงาน


๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ


(ลงชื่อ).....  ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวกฤศรดา อเนกมงคลชัย)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....  ผู้เสนอโครงการ
(นายอนันต์ ชินดีเระ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปะนาเระ

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....  ผู้เห็นชอบโครงการ
()


นางสาวกฤศรดา อเนกมงคลชัย
หัวหน้าพยาบาล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลปะนาเระ ทีมพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร.๐ ๗๓๔๙ ๙๐๖๓ ต่อ ๑๒๐

ที่ ปน ๐๐๓๓.๓๐๕ / ๒๗๓

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมความรู้ เรื่องการเงิน และการนำไปใช้ในงานประจำ

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน / หัวหน้างานทุกหน่วยงาน

ด้วยทีมพัฒนาทรัพยากรบุคคล กำหนดจัดจัดโครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม กิจกรรมที่ ๒ อบรมความรู้ เรื่องการเงิน และการนำไปใช้ในงานประจำ เพื่อฟื้นฟูองค์ความรู้ และพัฒนาความรู้ ความสามารถ รวมทั้งสามารถนำมาพัฒนางานได้ ณ ห้องประชุมขวัญจุฑา โรงแรมปาร์ค อินทาวน์ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ในการนี้ ทีมพัฒนาทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลปะนาเระ จึงขอเชิญเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติพัฒนาศักยภาพการให้บริการด้านสุขภาพ ในวันและเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้หัวหน้ากลุ่มงาน / หัวหน้างานทุกหน่วยงาน ส่งรายชื่อผู้เข้าอบรม ตามแบบตอบรับ ฯ ให้กับงานการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทีมพัฒนาทรัพยากรบุคคล หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการเข้าร่วมประชุมต่อไป

(นางสาวกฤศรดา อเนกมงคลชัย)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
ประธานทีมพัฒนาทรัพยากรบุคคล

นางสาว รุ่งอรุณ นาคศิริ
๓/๘/๖๖

ทพ
๒๗๙
๓/๘/๖๖

ชิตพลอง
วิภาดา จิตพิชญ์
๓/๘/๖๖

IPD
ทพ
สวดี สติมา
๓/๘/๖๖

๓/๘/๖๖

ทพ
๓/๘/๖๖

ทพ
๓/๘/๖๖

ทพ
๓/๘/๖๖

ทพ
๓/๘/๖๖

ทพ
๓/๘/๖๖

๓/๘/๖๖

๓/๘/๖๖

๓/๘/๖๖

กำหนดการอบรม
ความรู้เรื่องการเงิน และการนำไปใช้ในงานประจำ
โครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมขวัญจุฬา โรงแรมปาร์ค อินทาวน์ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

| เวลา | กำหนดการ |
|------------------|---|
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน / กล่าวเปิดการอบรมความรู้ เรื่องการเงิน และการนำไปใช้ในงานประจำ พิธีเปิด โดย นายแพทย์อนันต์ ชินดิโอระ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปะนาเระ |
| ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. | เรื่อง ระเบียบเงินบำรุง บรรยายโดย นางรัตนา สิ้นทนา |
| ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. | เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ บรรยายโดย นางรัตนา สิ้นทนา |
| ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. | เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายตามแผนงานโครงการ บรรยายโดย นางรัตนา สิ้นทนา |
| ๑๑.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. | เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ บรรยายโดย นางรัตนา สิ้นทนา |
| ๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. | เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม บรรยายโดย นางรัตนา สิ้นทนา |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ บรรยายโดย นางรัตนา สิ้นทนา |
| ๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. | เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ บรรยายโดย นางรัตนา สิ้นทนา |
| ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | สรุปกิจกรรม- ชักถามข้อสงสัย / พิธีปิด |

- หมายเหตุ :
๑. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
 ๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

ใบลงทะเบียน

อบรมความรู้ เรื่องการเงิน และการนำไปใช้ในงานประจำ

โครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม
ณ ห้องประชุมขวัญจุฬา โรงแรมปาร์ค อินทาวน์ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

ในวันที่ 10 สิงหาคม 2566 เวลา 08.30 - 16.30 น.

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หน่วยงาน | ลายมือชื่อ | |
|-------|-------------------------|-----------------------------|---|--------------------------|--------------------------|
| | | | | เช้า (08.30-12.00 น.) | บ่าย (13.00-16.30 น.) |
| 1. | นายอนันต์ ชินดีอะ | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปะนาเระ | โรงพยาบาลปะนาเระ | | |
| 2. | นางสาวกฤตดา อเนกมงคลชัย | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ | กลุ่มงานการพยาบาล | | |
| 3. | นางสาวอาชีวะ มุขอ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | กลุ่มงานหลักประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และ สารสนเทศทางการแพทย์ | | |
| 4. | นางสาวมารีนา วาเยะ | เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน | กลุ่มงานหลักประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และ สารสนเทศทางการแพทย์ | | |
| 5. | นายอับดุลเราะมาน มามู | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กลุ่มงานหลักประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และ สารสนเทศทางการแพทย์ | | |
| 6. | นางสาวสาเฮรา โต๊ะพา | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | งานพยาบาลผู้คลอด | | |
| 7. | นางสาวอัญชุลี จันแดง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | งานพยาบาลผู้คลอด | | |
| 8. | นางสาวกษมะ เจาะอารง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | งานพยาบาลผู้คลอด | | |
| 9. | นางนุริสสัน นิจิ | นักวิชาการพัสดุ | งานบริหารงานทั่วไป | | |
| 10. | นางสาววีรนุช સાළ | เจ้าพนักงานธุรการ | งานบริหารงานทั่วไป | | |
| 11. | นางลีลาวดี แก้วจรัตน์ | เจ้าพนักงานธุรการ | งานบริหารงานทั่วไป | | |
| 12. | นายอุสมาน มะสาแต | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | งานบริหารงานทั่วไป | | |
| 13. | นางสาวสารีนา ลาเตะ | นักวิชาการเงินและบัญชี | งานบริหารงานทั่วไป | | |
| 14. | นางสาวโซเฟีย มามะ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | งานบริหารงานทั่วไป | | |

ใบลงทะเบียน

อบรมความรู้ เรื่องการเงิน และการนำไปใช้ในงานประจำ

โครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม
ณ ห้องประชุมขวัญจุฬา โรงแรมปาร์ค อินทาวน์ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

ในวันที่ 10 สิงหาคม 2566 เวลา 08.30 - 16.30 น.

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หน่วยงาน | ลายมือชื่อ | |
|-------|-------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | | | | เช้า (08.30-12.00 น.) | บ่าย (13.00-16.30 น.) |
| 15. | นางสาวสกุลรัตน์ จันทรัตน์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด | | |
| 16. | นางสาวหนึ่งหทัย กุญชรศิริมงคล | นักจิตวิทยาชำนาญการ | กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด | | |
| 17. | นางอนุสรุา ปลัดสงคราม | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | คลินิกนภา กลุ่มงานการพยาบาล | | |
| 18. | นางจันทร์ภา ทองชุม | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กลุ่มงานการพยาบาล | | |
| 19. | นางภัทรา จาราแวง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม | | |
| 20. | นางมาลีเตาะ เสวตโคภิต | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม | | |
| 21. | นางสาวอุไรทิพย์ จิตรเสน | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน | | |
| 22. | นางสาวอัสนาร์ แวดอเลาะ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | งานผู้ป่วยนอก | | |
| 23. | นางสาวน้ำฟ้า โต๊ะเตบ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | งานผู้ป่วยนอก | | |
| 24. | นางสาวจิตรา บุญชำ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน | | |
| 25. | นางสาวชIAM เจ่มุ | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน | งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน | | |
| 26. | นางพัชรี สติตรง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | ผู้ป่วยใน | | |
| 27. | นางสาวนาซีเราะห์ โตะเงาะ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | ผู้ป่วยใน | | |
| 28. | นางสาวน้อสมะ มะละ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | ผู้ป่วยใน | | |
| 29. | นายมูหัมมัดชบรี ดอเลาะ | นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ | กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ | | |

ใบลงทะเบียน

อบรมความรู้ เรื่องการเงิน และการนำไปใช้ในงานประจำ

โครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม
ณ ห้องประชุมขวัญจุฑา โรงแรมปาร์ค อินทาวน์ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี
ในวันที่ 10 สิงหาคม 2566 เวลา 08.30 - 16.30 น.

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หน่วยงาน | ลายมือชื่อ | |
|-------|---------------------------|------------------------------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | | | | เช้า (08.30-12.00 น.) | บ่าย (13.00-16.30 น.) |
| 30. | นางสาวนาเดียร์ เบ็ญเลาะห์ | เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน | กลุ่มงานเภสัชกรรม | | |
| 31. | นางสาวนาปีเสาะ ปือราเฮง | เจ้าพนักงานพัสดุ | กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ | | |
| 32. | นางสาวอิตารัตน์ รักสกุล | พนักงานช่วยเหลือคนไข้ | กลุ่มงานการพยาบาล | | |
| 33. | นางสาวอารีย์วรรณ สิ้นเพ็ง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด | | |
| 34. | นายมุสลิม แวอูมา | เจ้าพนักงานสาธารณสุข | งานแพทย์แผนไทย | | |
| 35. | นางสาวสุโรยา สาและ | เจ้าพนักงานธุรการ | งานบริหารงานทั่วไป | | |
| 36. | นางสาววราเจติ สอดส่อง | จ.ช. งบ.เงินน.น.ช. สุร. | สสจ.ปัตตานี | | |
| 37. | น.ส. นุชชัชชาติ ตาละ | ค.พ. มร.เงิน ทอ- 0108 | สสจ. ปัตตานี | | |
| 38. | นางสาวอัสมา อีเล | จ.น. โส.ต.ก.ศ.ก. คักษา | งานบริหารทั่วไป | | |
| 39. | น.ส. อรุณี โอนใจอาตุ | แพทย์แผนไทย/ช่างยา | กลุ่มงานแพทย์แผนไทย | | |
| 40. | นางสาวนุรฮัน ลากู | สัตวแพทย์ชำนาญการ | ทางศัลยกรรม | | |
| 41. | นางสาวจันทร์จิรา อับดุล | นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ | เทคนิคการแพทย์ | | |
| 42. | นางสาวอิมดะ อูเด๊ะ | ผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด | ทางกายภาพ | | |
| 43. | นางสาวโรฮานะ ปริงกี | นักโภชนาการปฏิบัติการ | โภชนาการ | | |
| 44. | นางสาวเอรียะ อิบรา | นักเทคนิคการแพทย์ แพทย์ ช่างเทคนิค | กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ | | |
| 45. | นางสาวอามะนี เบ็งอัสหมัด | เภสัชกรชำนาญการ | เภสัชกรรม | | |



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลปะนาเระ ทีมพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร.๐ ๗๓๔๙ ๙๐๖๓ ต่อ ๑๒๐

ที่ ปน ๐๐๓๓.๓๐๕ / ๒๕๖๖

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายตามแผนงานโครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กรและการทำงานเป็นทีม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปะนาเระ

ด้วย ทีมพัฒนาทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลปะนาเระ ได้ดำเนินการตามแผนงานโครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม ให้แล้วเสร็จตามแผนงานโครงการแล้วนั้น จึงขออนุมัติเบิกจ่ายตามแผนงานโครงการ ดังต่อไปนี้

กิจกรรมที่ ๒ : อบรมให้ความรู้ เรื่องการเงิน และการนำไปใช้ในงานประจำ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

- นางรัตนา สินทนา เป็นค่าสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ สังกัดส่วนราชการผู้จัด)
จำนวน ๑ คน ชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๖ ชั่วโมง เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
 - บริษัท โรงแรมปาร์ค อินทาวน์ จำกัด (สำนักงานใหญ่) เป็นค่าอาหารกลางวัน
จำนวน ๕๐ คน ๆ ละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ คนๆละ ๕๐ บาท จำนวน ๒ มื้อ
เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
 - ห้างสเป็็กซ์เครื่องเขียน (สำนักงานใหญ่) เป็นค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์
เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๓,๕๐๐ บาท
(เงินสองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียด ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปะนาเระ

เพื่อทราบ

พิจารณาอนุญาต/อนุมัติ

โปรดสั่งการ.....

๒๕-๘-๖๖

(นางสาวกฤศรดา อเนกมงคลชัย)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

อนุมัติ

(นายอนันต์ ชินตือระ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปะนาเระ

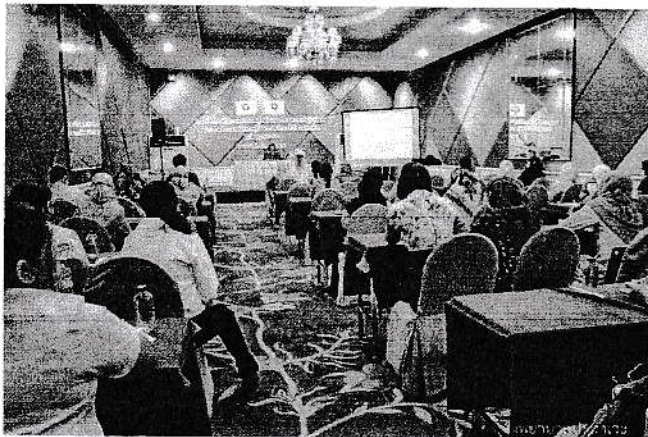
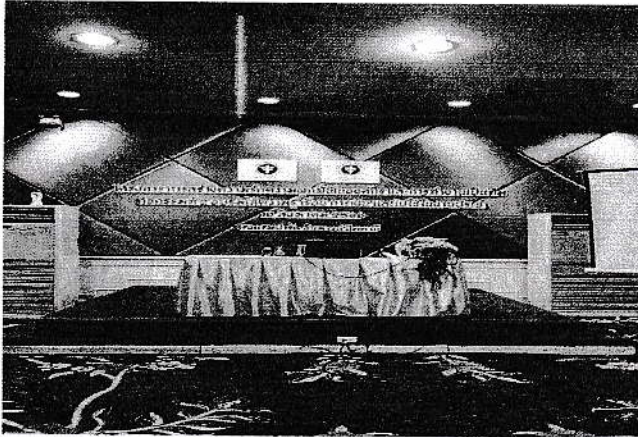
ภาพโครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม

กิจกรรมที่ 2 อบรมความรู้ เรื่องการเงิน และการนำไปใช้ในงานประจำ

ณ ห้องประชุมขวัญจุฑา 3 โรงแรมปาร์ค อินทาวน์ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

ในวันพฤหัสบดีที่ 10 สิงหาคม 2566

เวลา 08.30 - 16.30 น.



ภาพโครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม
กิจกรรมที่ 2 อบรมความรู้ เรื่องการเงิน และการนำไปใช้ในงานประจำ
ณ ห้องประชุมขวัญจุฑา 3 โรงแรมปาร์ค อินทาวน์ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

ในวันพฤหัสบดีที่ 10 สิงหาคม 2566

เวลา 08.30 - 16.30 น.

